様式第１号（第５条関係）

竹富町高等学校等進学準備支援金申請書兼請求書

　　　年　　　月　　　日

竹富町長　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　 　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （児童生徒との続柄：　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話(※)

※確実に連絡の取れる番号を記入してください。

次のとおり、竹富町高等学校等進学準備支援金事業に係る補助金の交付を、下記のとおり提出いたします。

１　交付申請の算定基礎

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 既申請済額 | 今回申請額 | 合計 | 備考 |
| 交通費 |  |  |  |  |
| 引越費用 |  |  |  |  |
| 家財調達費 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　添付資料　　支払いを証明する書類（領収書等）

※注意：支払いを証明する書類は、交通費、家財費等の経費と分かるものを添付して下さい。

３　対象生徒及び振込機関　　※振込機関は申請者（保護者）とする。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対 象 者 | フリガナ |  | 生年月日 | 年　　月　　日 | 性別 |
| 氏名 |  | 男・女 |
| 住所 |  |
| 振込希望金融機関 |  | 銀行 |  | 本店支店 | 普通当座 |
| 農協 |
| 金庫 |
| 口座番号（左詰め） |  |  |  |  |  |  |  | 口　座名義人 |  |

４　その他　添付書類

1. 在学証明書（または学生証、進学先の合格通知書）
2. 生徒の居住に係る証明書（アパートの契約書、入寮証明書）③義務履行確認申請書

　 ④引越及び家財調達費に要した領収書

様式第２号(第５条関係)

進学に要する交通費及び家財調達費等の領収書等添付書

　領収書の貼付（のりづけ）してください。

|  |
| --- |
|  |

【領収証等取扱の注意】

補助金申請には、必要事項を記載している領収書等原本が必要になります。

・公共交通機関の定期乗車券の写しと領収書

・飛行機を利用した場合は、搭乗日が示されているもの

・船舶を利用した場合は、乗船日が示されているもの

・高速料金・高速バスを利用した場合は搭乗した日が示されているもの

※レシート及び領収書等のコピーでは補助金は申請できませんので注意願います。